



Befattningsbeskrivning - marknadsföring

Är suppleant i styrelsen.

Övergripande

Marknadsföringsansvarig har övergripande ansvar för den marknadsföring verksamheten behöver, ansvar över de kanaler och verktyg som används och ansvar för de samarbeten och leverantörer som anlitas. Inför varje verksamhetsårs budget föreslår marknadsföringsansvarig en marknadsföringsplan inför kommande verksamhetsår och vilken budget som krävs för genomförande.

Hemsida

Marknadsföringsansvarige har ansvaret för hemsidan www.kastanjen.com inklusive hosting och eventuellt avtal för support av hemsidan. Rektor och marknadsföringsansvarig arbetar i samråd löpande med sidan. Hemsidan fungerar som information och marknadsföring.

Sociala Medier

Förskolan har facebook (<https://web.facebook.com/kastanjensmontessori>) och instagramkonto (https://www.instagram.com/kastanjens_montessoriforskola/). Marknadsföringsansvarig har övergripande ansvar för kanalerna och dess omslagsbilder och information. Målet är att förskolans personal lägger ut ett inlägg i veckan. Vid behov och i samråd med rektor kan inlägg förinställas med ett inlägg i veckan.

Google

Förskolan har en välbesökt Google profil där information om öppettider och bilder om förskolan finns. Denna sida driver trafik och hålls med fördel uppdaterad. Att be föräldrar skriva en recension är väldigt fördelaktigt.

Öppet hus

Ansvar för att anordna Öppet Hus på förskolan vid behov (ca 1 gång/år eller om prognosen för kommande termins barnantal inte är god kan Öppet Hus behöva hållas fler gånger). I uppdraget ingår att ansvara för annonsering, produktion och utdelning av flyers och affischer. Marknadsföringsmaterial distribueras med hjälp av föreningsmedlemmar.

Stipendier

Den marknadsföringsansvarige har också ansvaret att söka stipendier efter styrelsebeslut. Sammanställandet av ansökningar kan delegeras till andra föreningsmedlemmar.