



## Befattningsbeskrivning - revisor

---

Är inte styrelsemedlem.

Revisorn ska granska styrelsens förvaltning. Detta görs exempelvis genom deltagande på styrelsens möten. Revisorn ska också säkerställa att det finns styrelsebeslut som stödjer utgiftsposter som exempelvis inköp samt att beslut fattade av styrelsen sker i enlighet med gällande stadgar.

I revisorns uppgifter ingår även att granska föreningens årsredovisning och bokföring. När styrelsen har fått tillbaka samtliga bokslutspapper inför årsstämman från redovisningsbyrå ska revisorn granska redovisningsbyråns sammanställning. Kassör lämnar underlaget till revisorn. Det går bra att göra detta på eget vis, men det kan vara bra att boka in ett möte med rektor och kassör så går man igenom alla siffror tillsammans.

Revisorn ska efter varje räkenskapsår lämna en revisionsberättelse till årsstämman.